



IBR-IRE  
Instituut van de  
Bedrijfsrevisoren  
Institut des Réviseurs  
d'Entreprises

*Ce manuel est conçu pour accompagner les réviseurs d'entreprises et les tiers souhaitant se connecter au portail IRE.*

*Il explique en détail la procédure de changement de mot de passe, l'activation du MFA (authentification multifacteur) pour la première fois, ainsi que le rôle du MFA lors de la réinitialisation du mot de passe.*



IBR-IRE  
Instituut van de  
Bedrijfsrevisoren  
Institut des Réviseurs  
d'Entreprises

## **Nouveauté !**

*Découvrez la dernière mise à jour disponible dans ce guide : une nouvelle fonctionnalités et procédure a été ajoutée pour améliorer la sécurité sur le portail IRE.*

*Procédure pour activer le MFA*

### **1. Première connexion avec MFA**

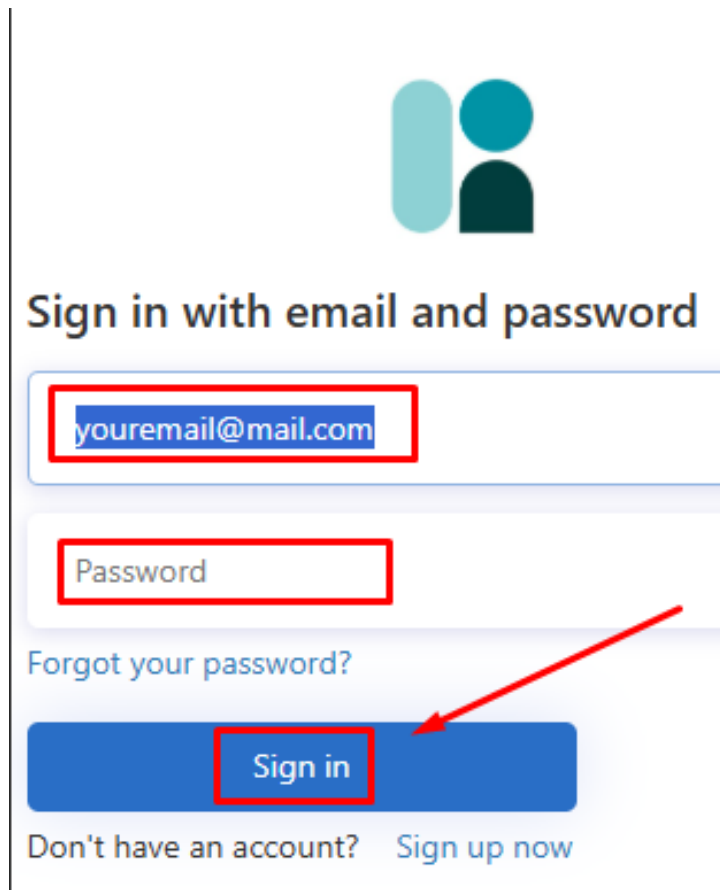
*Si vous avez perdu ou oublié votre mot de passe, suivez la procédure suivante pour le réinitialiser.*


### **2. Comment réinitialiser le mot de passe de votre portail**

## 1. Première connexion avec MFA

Allez à la page de connexion (<https://portal.ibr-ire.be>)

Veuillez vous connecter avec votre mot de passe habituel et cliquer sur « Sign in »





### Sign in with email and password

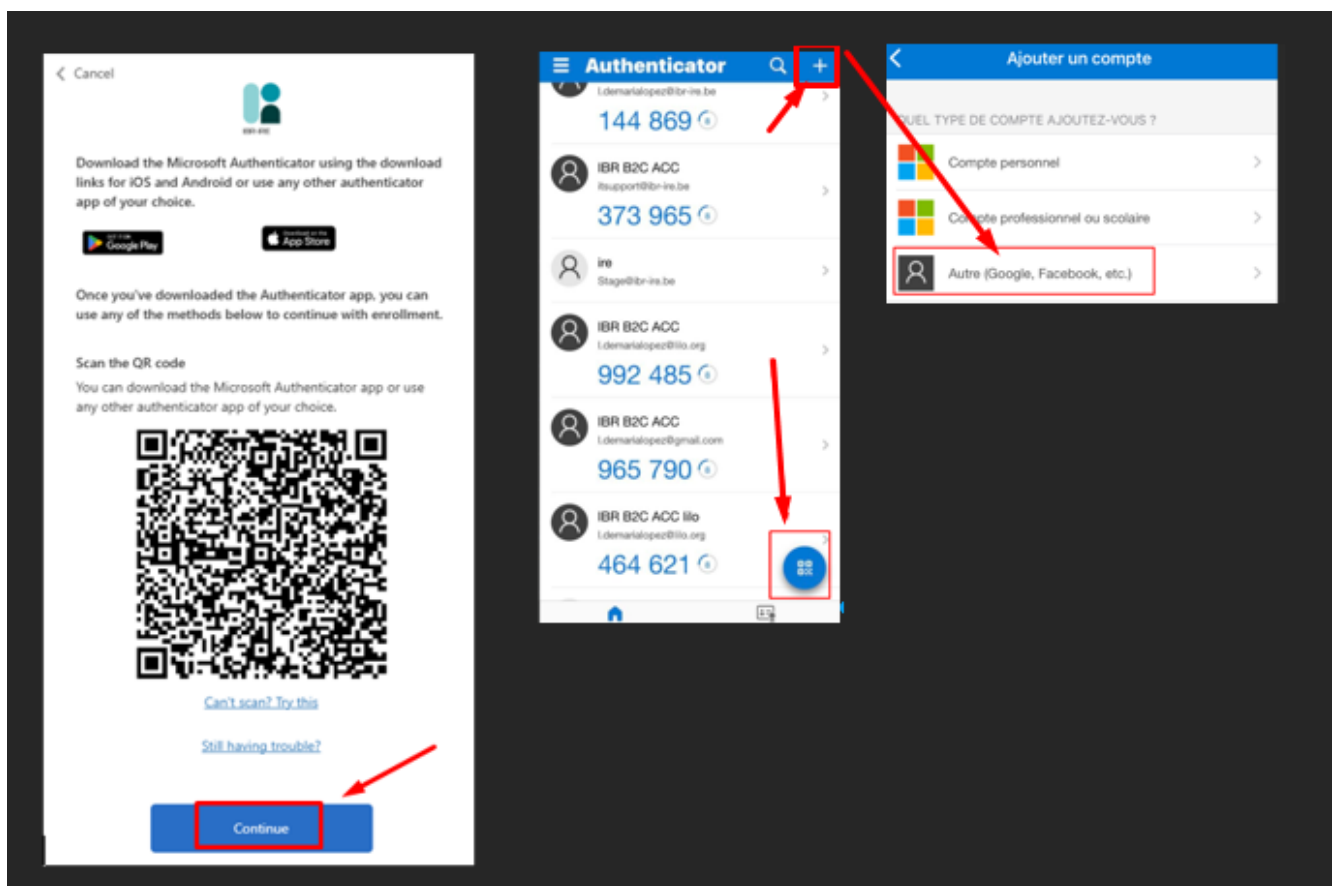
[Forgot your password?](#)

Don't have an account? [Sign up now](#)

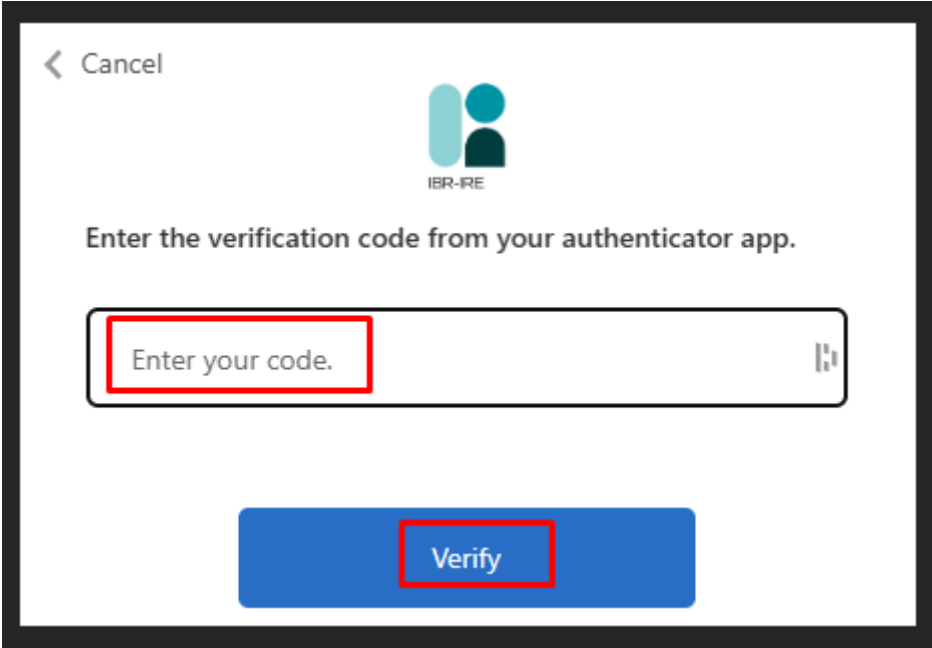


Scanner le code QR, (A ce stade vous pouvez également utiliser l'application de votre choix, cependant nous vous recommandons d'utiliser Microsoft Authenticator) à l'aide du « + » pour ajouter un « Autre compte » ou du bouton en bas qui permet de scanner le QR immédiatement.

Ensuite cliquer sur continue.



*Veillez introduire le code qui apparaît sur votre authentificateur Microsoft et cliquer sur « Verify »*



Une fois par mois, un popup vous invitera à saisir le code affiché sur votre application MFA.

*La vérification par MFA s'effectue par défaut une fois par mois ou lorsque cinq changements d'adresses IP ont eu lieu au cours du même mois.*

*Dans ces situations, il vous sera demandé de procéder à une authentification.*

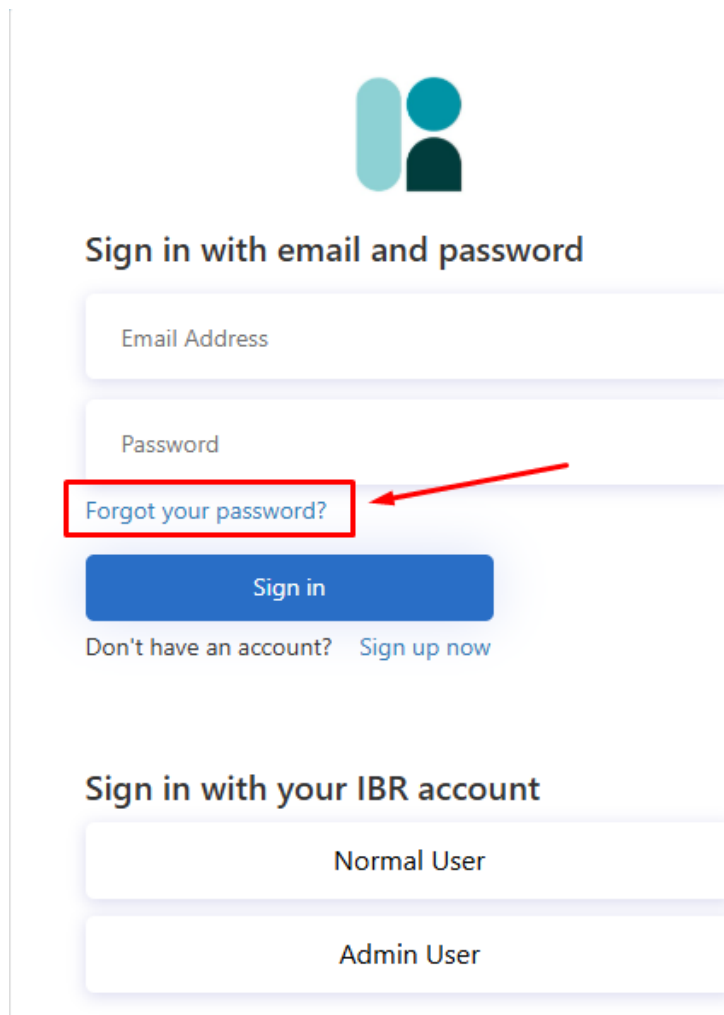
*Le MFA est également requis lors du changement de votre mot de passe.*

**Ici s'arrête la phase MFA lors de la première connexion la procédure se termine à cette étape.**

Pour réinitialiser votre mot de passe, suivez la procédure indiquée.

## 2. Comment réinitialiser le mot de passe de votre portail


- Allez à la page de connexion (<https://portal.ibr-ire.be>), cliquer sur « *Forgot Your Password ?* »



The screenshot shows the login interface of the portal. At the top is the IBR-IRE logo. Below it, the heading "Sign in with email and password" is displayed. There are two input fields: "Email Address" and "Password". Below the "Password" field, the link "Forgot your password?" is highlighted with a red rectangular box, and a red arrow points to it from the right. Below the input fields is a blue "Sign in" button. Underneath the button, the text "Don't have an account? Sign up now" is visible. Below this section, there is another heading "Sign in with your IBR account" followed by two buttons: "Normal User" and "Admin User".

- *Saisissez votre adresse électronique et cliquez sur « Send Verification Code. »*

< Cancel



Please use your email account that you use for the IBR-IRE portal.

Send verification code

Continue

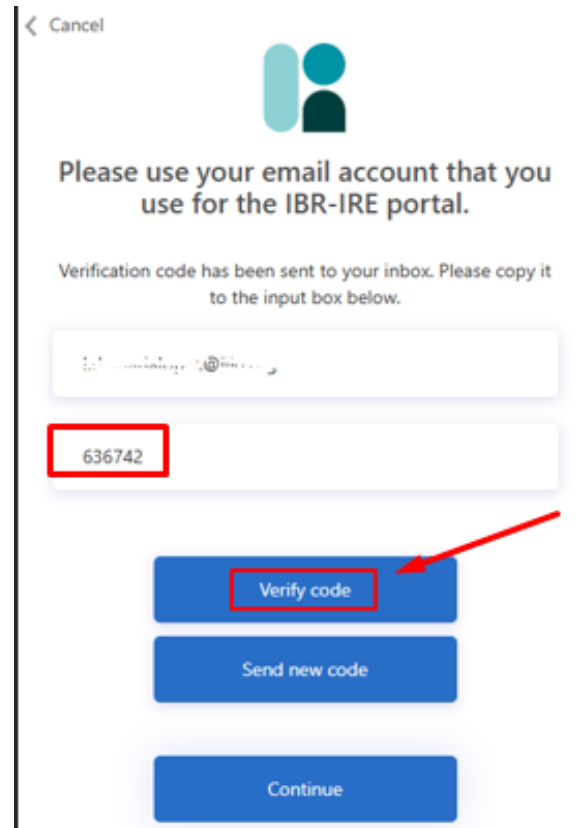
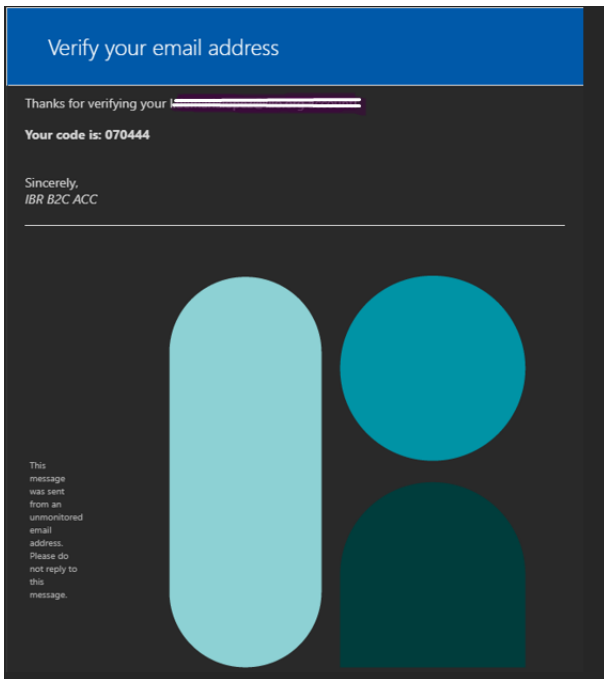
IT Support Remote Session

- *Allez dans votre boîte aux lettres, vous avez maintenant un e-mail avec votre code de vérification.*



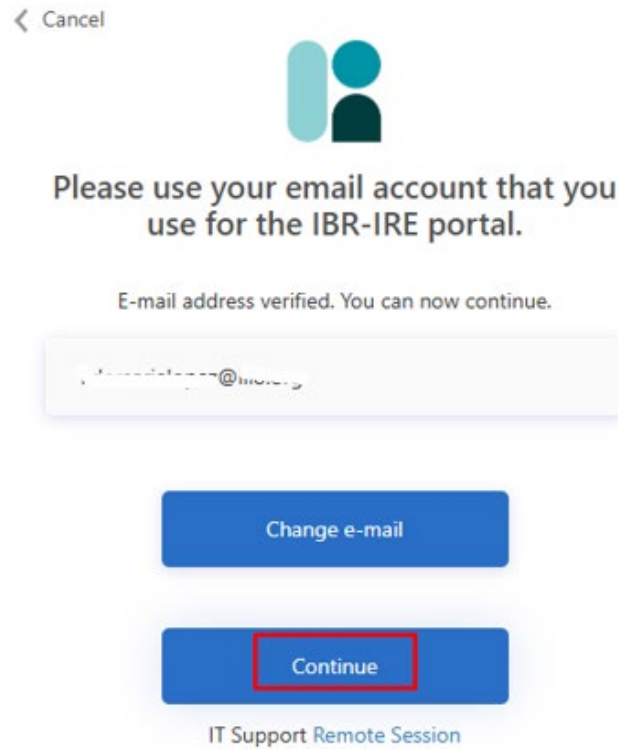
IBR-IRE  
Instituut van de  
Bedrijfsrevisoren  
Institut des Réviseurs  
d'Entreprises

- *Saisissez le code dans la deuxième zone de texte de l'écran suivant :*



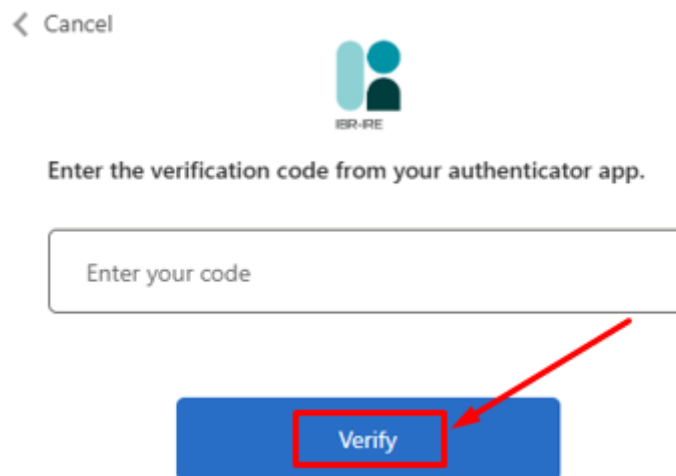
- *Appuyez ensuite sur **Verify Code**.*

- *L'écran suivant s'affiche :*





- *Maintenant, appuyez sur **Continue***

*Veillez remplir AVEC le code MFA de votre authentificateur et cliquer sur « Verify »*



- *Dans l'écran suivant, saisissez deux fois votre nouveau mot de passe.*

 < Cancel



Please choose a new password.

IT Support Remote Session

- *Appuyez à nouveau sur **Continue***
- *Votre nouveau mot de passe est maintenant défini.*

**Ici s'achève la procédure pour réinitialiser votre mot de passe.**