

**(1) Update dossiergegevens bedrijfsrevisor (natuurlijke persoon)**

- Meld u aan op het Extranet met uw gebruikersnaam en wachtwoord;
  - Klik op 'E-loket' en ga naar de rubriek 'gegevens' – 'persoonlijk dossier';
- ⇒ Het 'Formulier bijwerking door de bedrijfsrevisoren natuurlijke personen van de gegevens en bescheiden in het kader van de actualisering van het openbaar register en het dossier van de bedrijfsrevisoren' wordt geopend.
- Doorloop de verschillende stappen van het elektronisch formulier en pas indien nodig de gegevens aan;
  - In de laatste stap - stap 6 van het formulier - krijgt u een volledig overzicht van de dossiergegevens. Onderaan deze pagina dient u de verklaring « *Ik bevestig dat bovenstaande gegevens correct zijn* » aan te vinken en nogmaals uw gebruikersnaam en wachtwoord in te vullen.

**Bevestiging**

E-mail: [redacted]

Gebruikersnaam: [input field]

Huidig paswoord: [input field]

Ik bevestig dat bovenstaande gegevens correct zijn.

**Verzenden**

- Klik op verzenden.

Indien de update en/of de bevestiging van de gegevens correct is uitgevoerd, verschijnt de laatste datum van actualisering op de startpagina van het e-loket (in de linkertabel voor de natuurlijke personen).

**e-Loket**

Overzicht pdf bestanden Actualiseringen

Overdracht Natuurlijke Persoon - 28/01/2008			
Overdracht	28/01/2008 - 13:30	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisering Natuurlijke Persoon			
Actualisatie	15/11/2016 - 12:40	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	21/11/2014 - 10:43	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	19/07/2013 - 16:22	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	13/12/2012 - 17:45	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	06/12/2011 - 08:18	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	22/06/2011 - 20:39	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	20/02/2008 - 13:58	<a href="#">Bekijk pdf</a>	

Laatste datum van actualisering verschijnt hier

**(2) Update dossiergegevens bedrijfsrevisorenkantoor (rechtspersoon)**

- Meld u aan op het Extranet met uw gebruikersnaam en wachtwoord;
- Klik op 'E-loket' en ga naar de rubriek 'gegevens' – 'kantoren';
- Klik op het formulier '*Bijwerking door de bedrijfsrevisorenkantoren van de gegevens en bescheiden in het kader van de actualisering van het openbaar register en het dossier van de bedrijfsrevisoren*';
- Doorloop de verschillende stappen van het elektronisch formulier en pas indien nodig de gegevens met betrekking tot het bedrijfsrevisorenkantoor aan;
- In de laatste stap - stap 9 van het formulier - krijgt u een volledig overzicht van de dossiergegevens. Onderaan deze pagina dient u de verklaring « *Ik bevestig dat bovenstaande gegevens correct zijn* » aan te vinken en nogmaals uw gebruikersnaam en wachtwoord in te vullen.

**Bevestiging**

E-mail: [redacted]

Gebruikersnaam: [input field]

Huidig paswoord: [input field]

Ik bevestig dat bovenstaande gegevens correct zijn.

**Verzenden**

- Klik op verzenden.

**Indien de update en/of de bevestiging van de gegevens correct is uitgevoerd, verschijnt de laatste datum van actualisering op de startpagina van het e-loket (in de rechtertabel voor de bedrijfsrevisorenkantoren).**

Actualisering [redacted]			
Actualisatie	15/11/2016 - 12:45	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	21/11/2014 - 10:44	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	13/12/2012 - 17:51	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	06/12/2011 - 08:22	<a href="#">Bekijk pdf</a>	
Actualisatie	15/11/2011 - 13:21	<a href="#">Bekijk pdf</a>	