

Instituut van de Bedrijfsrevisoren Institut des Réviseurs d'Entreprises

Koninklijk Instituut - Institut royal

MEDEDELING¹ 2011/13 VAN HET INSTITUUT VAN DE BEDRIJFSREVISOREN

De Voorzitter

Correspondent
sg@ibr-ire.be

Onze referte
DhS/MDW/fb/cs

Uw referte

Datum

03-08-2011

Geachte Confrater,

Betreft: Vijfjaarlijkse promotie van de Eliten van de Arbeid uit de sector van de boekhoudkundige en fiscale beroepen

Onderhavige mededeling wenst uw aandacht te vestigen op de organisatie dit jaar van de vijfjaarlijkse promotie van de Eliten van de Arbeid uit de sector van de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

Gelieve als bijlage de handleiding hieromtrent te willen vinden.

De uiterste datum voor indiening van de aanvragen werd vastgesteld op 15 oktober 2011.

Het Interinstitutencomité (IBR - IAB - BIBF) heeft beslist om dit initiatief te steunen.

Met confraternele groeten,



Michel DE WOLF

Bijlage



Bld E. Jacquainlaan 135/1
B-1000 Bruxelles/Brussel
TEL.: 02 512 51 36
FAX: 02 512 78 86
e-mail: info@ibr-ire.be
Bank/Banque:
IBAN: BE 11 0000 0392 3648
BIC: BPOTBEB1

¹ De mededelingen hebben een informatief en geen bindend karakter (Verslag aan de Koning bij K.B. 21 april 2007, BS. 27 april 2007, p. 22890). De mededelingen zijn documenten die louter informatieve inlichtingen bevatten met een beschrijving van audittechnieken of van een wettelijke, reglementaire of normatieve verplichting betreffende het beroep van bedrijfsrevisor. De mededelingen bevatten geen adviezen of standpunten van de Raad van het Instituut.



1. ALGEMENE BEPALINGEN.

De titels van Laureaat van de Arbeid – **Label Toekomst van het beroep, Partner van het beroep of Meester in het beroep** erkennen officieel de verdiensten van de beroepsbeoefenaars van de boekhouding en de fiscaliteit. Onder beroepsbeoefenaar verstaat men alle personen, zonder onderscheid van graad of functie, die voltijds of deeltijds een functie uitoefenen in de privé en/of publieke sector, en die als opdracht hebben de boekhouding geheel of gedeeltelijk bij te houden en/of de belastbare basis in gelijk welke fiscale tak te berekenen, en/of advies over boekhoudkundige of fiscale zaken aan ondernemingen te geven, en/of de echtheid en/of juistheid van de boekhoudkundige en fiscale boekingen na te gaan. Heeft meer bepaald betrekking op:

1. De accountants en/of belastingconsulenten;
2. De boekhouders en/of de erkende boekhouders fiscalisten;
3. De bedrijfsrevisoren;
4. De regionale en gemeentelijke belastingontvangers;
5. De hoofdboekhouders en de boekhouders onder bediendecontract;
6. De schatbewaarders van ondernemingen en verenigingen;
7. De ontvangers, de postontvangers en schatbewaarders van de administratie;
8. De beampten van de fiscale administraties.

De onderscheiding wordt uitgereikt aan kandidaten die voldoen aan de hieronder vermelde criteria en die met succes de evaluatie van hun kandidatuur doorstaan.

Tijdens de inschrijving dient de kandidaat voor de evaluatie een keuze te maken tussen een van volgende beroeps categorieën:

1. Bedrijfsrevisor;
2. Accountant;
3. Accountant- Belastingconsulent.
4. Belastingconsulent;
5. Erkende boekhouder;
6. Erkende boekhouder – fiscalist;
7. Overige boekhoudkundige beroepen;
8. Fiscaal jurist en andere fiscale beroepen;
9. Andere functies verbonden aan de sector.

In overleg met de organisaties van de sector wordt periodiek overgegaan tot de installatie van een Nationaal Comité, samengesteld uit vertegenwoordigers van de representatieve werknemersorganisaties, bevoegde instituten en beroepsverenigingen. Dit Comité verzekert de algemene organisatie van de selectiewerkzaamheden. De diensten van het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid verlenen daaraan hun medewerking.

De selectieprocedure die georganiseerd wordt in de sector van de boekhoudkundige en fiscale beroepen, verschilt van de vorige procedures. Zij beantwoordt aan doelstellingen die de procedure meer flexibel moet maken en die de nadruk leggen op de beroepskwaliteiten van de kandidaten door de toevoeging van een label aan de titel van Laureaat van de Arbeid waarvan melding gemaakt wordt op het brevet. Het erekenteken van deze onderscheiding blijft voorlopig onveranderd.

De organisatie van de selectieprocedure gebeurt in overeenstemming met de wet op de bescherming van het privéleven.

2. TOEKENNINGSCRITERIA.

- 2.1. De titel van Laureaat van de Arbeid – Label Toekomst van het beroep kan toegekend worden aan elke persoon die een nuttige professionele ervaring van minimum 3 jaar heeft in de sector van de boekhoudkundige en fiscale beroepen en waarvan de kandidatuur getuigt dat deze aan volgende criteria beantwoordt:
 - 2.1.1. Blijk geven van beroepsbekwaamheid,
 - 2.1.2. Blijk geven van inzet (geestdrift) en motivatie voor het beroep,
 - 2.1.3. Voor de erkende beroepen: geslaagd zijn voor de stage. Kandidaten die op het einde van de inschrijvingsperiode hun stage nog niet hebben beëindigd, worden automatisch in de beroeps categorie van de niet erkende beroepen ingedeeld.
Voor de andere categorieën: uitbreiding van hun beroepsbekwaamheid door middel van Inspanningen op het vlak van permanente vorming.
- 2.2. De titel van Laureaat van de Arbeid – Label Partner van het beroep kan toegekend worden aan elke persoon die een nuttige professionele ervaring van minimum 8 jaar heeft in de sector van de boekhoudkundige en fiscale beroepen en waarvan de kandidatuur bewijst dat deze aan de vastgelegde criteria voor het behalen van het label Toekomst van het beroep en aan de volgende specifieke criteria beantwoordt:
 - 2.2.1. Blijk geven van uitgebreide beroepskennis,
 - 2.2.2. Een positieve evolutie in hun loopbaan of binnen hun functie kunnen aantonen,
 - 2.2.3. Blijk geven van professionele ethiek.
- 2.3. De titel van Laureaat van de Arbeid – Label Meester in het beroep kan toegekend worden aan elke persoon die een nuttige professionele ervaring van minimum 15 jaar in de sector van de boekhoudkundige en fiscale beroepen en waarvan de kandidatuur bewijst dat deze aan de vastgelegde criteria voor het behalen van het label Toekomst van het beroep en van het label Partner van het beroep en aan de volgende specifieke criteria beantwoordt:
 - 2.3.1. Een hoge beroepsbekwaamheid aantonen,
 - 2.3.2. Deelnemen aan de overdracht van vaardigheden en beroepskennis,
 - 2.3.3. Bijdragen aan de sociale cohesie van het bedrijf, het beroep of buiten de beroepscontext.

3. INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN.

De kandidaat moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

3.1. Onderdaan zijn van één der Lidstaten van de Europese Unie en:

- In België werken; of
- In het buitenland werken voor een werkgever met maatschappelijke of bedrijfszetel in België; of
- In België gedomicilieerd zijn.

3.2. Onderdaan zijn van een ander land en volgens het gevraagde label:

- Ten minste sedert 3, 8 of 15 jaar in België gedomicilieerd zijn; of
- Ten minste sedert 3, 8 of 15 jaar gedomicilieerd zijn in één van de lidstaten van de Europese Unie en in België werken; of
- Ten minste sedert 3, 8 of 15 jaar gedomicilieerd zijn in één van de lidstaten van de Europese Unie en in het buitenland werken voor een werkgever met maatschappelijke of bedrijfszetel in België.



- 3.3. De kandidaat mag Cadet of Laureaat van de Arbeid zijn in een andere sector maar moet dit verplicht vermelden op zijn inschrijvingsbulletin.
- 3.4. De kandidaat moet, op de afsluitingsdatum van de inschrijvingen, een nuttige beroepservaring hebben van 3, 8 of 15 jaar, volgens het aangevraagde label.
- 3.5. De kandidaat moet op het moment van de selectie de taak, de functie of het beroep nog daadwerkelijk uitoefenen in de betreffende sector.

4. MODALITEITEN.

- 4.1. De kandidatuur is persoonlijk.
- 4.2. De kandidaturen moeten door middel van een officieel inschrijvingsbulletin ingediend worden. Inschrijvingsbulletins kunnen bekomen worden hetzij rechtstreeks bij de diensten van het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid, hetzij via de betrokken representatieve werkgevers- of werknemersorganisaties of beroepsverenigingen.
- 4.3. De kandidaten worden verzocht hun officieel inschrijvingsbulletin, behoorlijk ingevuld en ondertekend, te sturen naar het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid, Visverkopersstraat 13 bus 11 te 1000 Brussel ten laatste op 15 oktober 2011.
- 4.4. De inschrijving is kosteloos, evenals de aflevering van het brevet dat aan het betrokken gemeentebestuur wordt verzonden en dat door bemiddeling van deze laatste aan de Laureaten wordt uitgereikt.
- 4.5. Aan de geselecteerde kandidaten zal gevraagd worden een origineel uittreksel uit het strafregister model 1 (voorheen getuigenschrift van goed zedelijk gedrag) van recente datum (maximum 6 maanden oud op het moment van de vraag) over te maken alsook een kopie van de identiteitskaart (recto-verso) of indien de kandidaat in het bezit is van een elektronische identiteitskaart, een kopie van het document waarop zijn adres vermeld staat. Voor het behalen van een erekenteken is dit uittreksel in de meeste gemeenten gratis.

5. SELECTIEPROCEDURE.

- 5.1. De selectieprocedure heeft tot doel na te gaan of de kandidaten aan de gedefinieerde voorwaarden en criteria voldoen onder punt 2 en 3 van het huidig reglement.
- 5.2. De selectie geschiedt onder het toezicht van het Organiserend Comité, dat kan overgaan tot het aanstellen van Selectiecomités. Elk Selectie comité is, zoals het Organiserend Comité, samengesteld uit afgevaardigden van de representatieve werknemersorganisaties, bevoegde instituten en beroepsverenigingen. De verleende adviezen door de Selectiecomités moeten bekrachtigd worden door het Organiserend Comité.
- 5.3. De selectie heeft plaats op basis van de elementen van het dossier (antwoorden op vragen en vereiste bijlagen) en/of op basis van een onderhoud met de leden van een Selectiecomité indien deze dit beslissen. Het Selectiecomité mag eveneens bijkomende informatie schriftelijk aanvragen bij de kandidaat en/of aan de ondertekenaars van de bijgevoegde attesten aan het dossier.
- 5.4. De kandidaten worden uitgesloten wanneer zij niet de vereiste officiële documenten en informatie overbrengen hetzij op het ogenblik van de inschrijving hetzij tijdens de evaluatieprocedure of indien zij geen gevolg geven aan de uitnodiging zich aan te bieden voor het Selectiecomité.
- 5.5. Indien, na grondig onderzoek van het dossier, het Selectiecomité vaststelt dat de voorwaarden en de selectiecriteria voor het aangevraagde label niet vervuld zijn, mag het Selectiecomité, mits het akkoord van het Organiserend Comité, aan de kandidaat andere label voorstellen, voor zover de kandidatuur beantwoordt aan de vereiste voorwaarden en criteria en de kandidaat zijn akkoord geeft op de wijze en binnen het tijdsbestek die hem worden medegedeeld.
- 5.6. Het advies van het Selectiecomité wordt medegedeeld aan de kandidaat tijdens de procedure. De kandidaat mag schriftelijk inlichtingen vragen aangaande de beslissing of de beslissing betwisten bij het Organiserend Comité binnen de 15 kalenderdagen na de officiële kennisgeving hiervan. Deze vraag of betwisting zal voorgelegd worden aan het Organiserend Comité dat een advies zal overmaken aan de Commissaris-generaal der Regering of zijn adjunct, die de definitieve uitspraak zal doen.
- 5.7. Geen enkel automatisme is van toepassing voor het toekennen van de titel van Laureaat van de Arbeid.
- 5.8. Na de ondertekening van het koninklijk besluit houdende toekenning van de titel van Laureaat van de Arbeid, worden de benoemde kandidaten schriftelijk op de hoogte gebracht door het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid.

6. ALGEMENE BEPALINGEN.

- 6.1. Door hun inschrijving:
 - Ontslaan de kandidaten het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid en alle personen, die aan deze instelling hun medewerking verlenen, van om het even welke aansprakelijkheid en namelijk van deze welke zou kunnen voortvloeien uit de toepassing van artikels 1382, 1383 en 1384 van het Burgerlijk Wetboek, ter gelegenheid van de selectiewerkzaamheden en het gebruik van materieel dat, gebeurlijk, ter beschikking van de kandidaten wordt gesteld;
 - Onderwerpen de kandidaten zich aan de bepalingen van huidig reglement en aan de beslissingen van het Organiserend Comité en de Commissaris-generaal der Regering. Zij kunnen evenmin aanleiding geven tot om het even welke schadeloosstelling t.o.v. de kandidaten.
- 6.2. Elke opzettelijk onjuiste verklaring heeft de nietigverklaring van de kandidatuur tot gevolg.
- 6.3. De kandidatuurdossiers en hun bijlagen worden niet teruggegeven aan de kandidaten.

7. SLOTBEPALINGEN.

- 7.1. De geselecteerde kandidaten worden voorgedragen voor de toekenning van de titel van Laureaat van de Arbeid met bronzen erekenteken- Label Toekomst van het beroep, met zilveren erekenteken- Label Partner van het beroep en met gouden erekenteken-Label Meester in het beroep.
- 7.2. Voor het dekken van de kosten verbonden aan de materiële uitreiking van het erekenteken wordt, naargelang het geval, beroep gedaan op een financiële tussenkomst van de werkgevers, de beroepsorganisaties of van de Laureaten zelf.
- 7.3. Het koninklijk besluit houdende toekenning van de titel van Laureaat van de Arbeid wordt gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.
- 7.4. De leden van het Organiserend Comité en de Selectiecomités, alsook iedere persoon die zetelt als waarnemer of vervanger, mogen – in geen geval – informatie betreffende de kandidatuurdossiers alsook de resultaten van de selectiewerkzaamheden meedelen aan derden. In verband daarmee is het hen ook verboden hun eigen beoordeling, alsook deze van de andere leden van het Comité, betreffende de professionele waarde van de kandidaten, aan derden mede te delen.
- 7.5. Het Organiserend Comité mag, uitzonderlijk, mits staving en stilzwijgend akkoord van de Commissaris-generaal der Regering of zijn adjunct, afwijken van de bepalingen van huidig reglement.