

Instituut van de Bedrijfsrevisoren Institut des Réviseurs d'Entreprises

Koninklijk Instituut - Institut royal

16/6/2016: De geactualiseerde documenten kunnen gedownload worden op:

<https://www.fostplus.be/nl/bedrijven/uw-aangifte/controle-door-uw-bedrijfsrevisor>

OMZENDBRIEF ⁽¹⁾ 2012/05 VAN HET INSTITUUT VAN DE BEDRIJFSREVISOREN

De Voorzitter

Correspondent
sg@ibr-ire.be

Onze referte
PL/IVB/cs/svds

Uw referte

Datum
15-05-2012

Geachte Confrater,

Betreft: Overeengekomen specifieke procedures bij de controle van de jaarlijkse aangifte door een onderneming (verpakkingsverantwoordelijke) aan Fost Plus

1. Context

De Interregionale Samenwerkingsakkoorden van 30 mei 1996 en 4 november 2008 verplichten elke onderneming die in België producten verpakt of laat verpakken om de gebruikte verpakkingen terug te nemen en bepaalde quota's van recyclage en nuttige toepassing te behalen. In het kader van deze wettelijke verplichtingen kunnen ondernemingen (verpakkingsverantwoordelijken) aansluiten bij Fost Plus.

Overeenkomstig de toetredingsovereenkomst tot het Fost Plus-systeem, dient de onderneming aan Fost Plus een jaarlijkse aangifte over te maken van de hoeveelheid huishoudelijke verpakkingen waarvoor hij verpakkingsverantwoordelijke is.

Zowel met het oog op een harmonisatie en vereenvoudiging van de werkzaamheden en van de rapportering, als met het oog op meer bruikbare informatie voor Fost Plus én voor de betrokken onderneming, heeft Fost Plus een nieuwe procedure uitgewerkt m.b.t. de door de commissaris/bedrijfsrevisor uit te voeren specifieke procedures en m.b.t. hun frequentie. Onderhavige omzendbrief beoogt deze nieuwe aanpak van Fost Plus voor de commissaris/bedrijfsrevisor te verduidelijken.

./..



Bld E. Jacqmainlaan 135/1
B-1000 Bruxelles/Brussel
TEL.: 02 512 51 36
FAX: 02 512 78 86
e-mail: info@ibr-ire.be
Bank/Banque:
IBAN: BE 11 0000 0392 3648
BIC: BPOTBEB1

⁽¹⁾ De omzendbrieven bevatten algemene deontologische aspecten en hebben geen bindend karakter in hoofde van de bedrijfsrevisoren (Verslag aan de Koning bij K.B. 21 april 2007, BS 27 april 2007, p. 22890). De omzendbrieven kunnen standpunten van de Raad van het Instituut of beschrijvingen van een wettelijke, reglementaire of normatieve verplichting inhouden op voorwaarde dat deze voortvloeien uit de deontologie van het beroep van bedrijfsrevisor.

87

16/6/2016: De geactualiseerde formulieren kunnen gedownload worden op:

<https://www.fostplus.be/nl/bedrijven/uw-aangifte/controle-door-uw-bedrijfsrevisor>

2. Frequentie controle van de jaarlijkse aangifte

Fost Plus heeft de certificeringsprocedure voor aangiftes eenvoudiger gemaakt met als doel het aantal controles te verminderen en meer gericht te laten gebeuren. Daarom moeten de jaarlijkse aangiften niet langer op driejaarlijkse basis worden gecontroleerd maar enkel nog wanneer Fost Plus hier expliciet om vraagt. In dat geval zal Fost Plus een reeks vragen aan de commissaris/bedrijfsrevisor bezorgen die hij moet beantwoorden, meestal in samenspraak met de verantwoordelijke binnen het bedrijf⁽²⁾.

3. Door de commissaris/bedrijfsrevisor uit te voeren procedures en rapportering

Fost Plus heeft in samenwerking met het Instituut van de Bedrijfsrevisoren overeengekomen specifieke procedures ontwikkeld.

De commissaris/bedrijfsrevisor stelt ten behoeve van Fost Plus een verslag van feitelijke bevindingen op basis van overeengekomen specifieke procedures op, procedures die (gedeeltelijk) verschillen naargelang het type van aangifte.

Dit verslag van feitelijke bevindingen kan opgesteld worden overeenkomstig de internationale standaard voor de verwante diensten (*International Standard on Related Services*, ISRS 4400). Deze internationale standaard is vandaag nog niet verplicht, maar vormt wel een handig hulpmiddel als alternatief voor het nog niet in voege zijn van een specifieke Belgische norm. Van zodra ISRS 4400 in de Belgische context in voege treedt, zal deze standaard verplicht toe te passen zijn.

Op basis van het verslag van feitelijke bevindingen van de commissaris/bedrijfsrevisor, beoordeelt Fost Plus of de aangifte correct en volledig is.

Er wordt op gewezen dat voor deze uit te voeren specifieke procedures tussen de bedrijfsrevisor/commissaris en de onderneming een aparte/specifieke opdrachtbrief dient te bestaan

Als bijlage aan huidige omzendbrief wordt een voorbeeld van de opdrachtbrief voor het uitvoeren van overeengekomen werkzaamheden gevoegd, alsook een voorbeeld van een verslag van feitelijke bevindingen.

./..

⁽²⁾ Naast bovenvermelde nieuwe procedure blijft Fost Plus een aantal steekproefcontroles uitvoeren. Deze controles gebeuren door een bedrijfsrevisor die op contractuele basis wordt aangesteld door Fost Plus. Dit contract definieert de opdracht van de bedrijfsrevisor.

16/6/2016: De geactualiseerde formulieren kunnen gedownload worden op:

<https://www.fostplus.be/nl/bedrijven/uw-aangifte/controle-door-uw-bedrijfsrevisor>

De Raad van het Instituut wenst uw aandacht erop te vestigen dat de nieuwe procedure veralgemeend wordt toegepast vanaf de controles uit te voeren in 2012, over de aangifte van 2011.

Nuttige informatie, alsook de overeengekomen specifieke procedures voor alle types aangiftes, kan worden teruggevonden op de website van Fost Plus:

<https://www.efost.be/portal/page/portal/efost/Controle%20door%20uw%20eigen%20bedrijfsrevisor>

Huidige omzendbrief vervangt de technische nota Fost Plus uit 2004.

Met confraternele groeten,



Michel DE WOLF
Voorzitter

✍